



**BUDI BAKTI**  
SCHOOL OF MANAGEMENT

© Hak cipta milik Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Budi Bakti

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

repository.stimbudibakti.ac.id

# **PERAN KEPEMIMPINAN KEPALA DESA DALAM MENINGKATKAN KINERJA PEMERINTAHAN DESA GINANJAR KAB. SUKABUMI**

**SKRIPSI**

**Disusun Oleh :**

**Agustyan Sasmita**

**21321021**



**SEKOLAH TINGGI ILMU MANAJEMEN (STIM)**

**BUDI BAKTI**

**2025**



# **PERAN KEPEMIMPINAN KEPALA DESA DALAM MENINGKATKAN KINERJA PEMERINTAHAN DESA GINANJAR KAB. SUKABUMI**

## **SKRIPSI**

*Diajukan Guna Memenuhi Salah satu Syarat*

*Untuk Mencapai Gelar Sarjana Manajemen*

*Jenjang Pendidikan Strata 1 (satu)*

**Disusun Oleh:**

**Agustyan Sasmita**

**21321021**



**SEKOLAH TINGGI ILMU MANAJEMEN (STIM)**

**BUDI BAKTI**

**2025**



## ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mengkaji peran kepemimpinan kepala desa dalam meningkatkan kinerja pemerintahan Desa Ginanjar, Kabupaten Sukabumi. Permasalahan yang diangkat mencakup rendahnya disiplin kerja, lemahnya komunikasi antarperangkat, kurangnya inisiatif, dan pemahaman tugas yang belum optimal. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode studi kasus. Teknik pengumpulan data dilakukan melalui observasi, wawancara mendalam, dokumentasi, dan studi literatur. Informan dalam penelitian ini adalah sekretaris desa, kepala urusan, kepala dusun, serta perwakilan masyarakat. Hasil penelitian menunjukkan bahwa gaya kepemimpinan kepala desa sangat mempengaruhi kinerja perangkat desa. Kepala desa yang mampu memberikan motivasi, menegakkan disiplin, memberikan penghargaan, serta menyusun perencanaan kerja secara sistematis dapat mendorong peningkatan kualitas pelayanan publik. Kepemimpinan partisipatif yang melibatkan perangkat desa dalam pengambilan keputusan juga berperan penting dalam meningkatkan rasa tanggung jawab dan komitmen pegawai. Penelitian ini menyarankan perlunya penguatan pelatihan kepemimpinan, evaluasi kinerja secara berkala, serta peningkatan komunikasi internal agar pemerintahan desa lebih efektif, efisien, dan responsif terhadap kebutuhan masyarakat.

**Kata Kunci:** Kepemimpinan, Kepala Desa, Kinerja, Pemerintahan Desa, Disiplin, Motivasi

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.



## ABSTRACT

*This study aims to examine the role of village head leadership in improving the performance of the Ginanjar Village Government, Sukabumi Regency. The research addresses key issues such as low work discipline, weak communication among staff, lack of initiative, and inadequate understanding of duties and responsibilities. A qualitative approach with a case study method was employed. Data were collected through direct observation, in-depth interviews, documentation, and literature review. The key informants included the village secretary, department heads, neighborhood heads, and community representatives. The findings reveal that the leadership style of the village head significantly influences the performance of village officials. A leader who is capable of providing motivation, enforcing discipline, giving recognition, and formulating structured work plans can enhance the quality of public service delivery. Participative leadership, which involves staff in decision-making processes, also plays a vital role in fostering a sense of responsibility and employee commitment. The study recommends strengthening leadership training, conducting regular performance evaluations, and improving internal communication to ensure a more effective, efficient, and responsive village administration.*

**Keywords:** Leadership, Village Head, Performance, Village Governance, Discipline, Motivation.

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.



Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

## TANDA PERSETUJUAN SKRIPSI

**NAMA** : Agustyan Sasmita  
**NIM** : 21321021  
**JENJANG PENDIDIKAN** : STRATA SATU (S-1)  
**PROGRAM STUDI** : Manajemen  
**JUDUL SKRIPSI** : Peran Kepemimpinan Kepala Desa Dalam Meningkatkan Kinerja Pemerintahan Desa Ginanjar Kabupaten Sukabumi

**PEMBIMBING I**

**Indri Guslina, S.E.M.M**

**PEMBIMBING II**

**Rina Fatimah, S. Sos., M.Si., M.M**

**KETUA PROGRAM STUDI**

**Rita Mardiana, S.E, M. M**

**SEKOLAH TINGGI ILMU MANAJEMEN (STIM)**

**BUDI BAKTI**

**2025**





Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

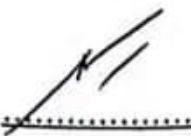
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

## TANDA PENGESAHAN

Telah diterima dan disetujui oleh Panitia Penguji Skripsi Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti, guna memenuhi syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Manajemen (SM)

Bogor,...Agustus 2025

| Panitia Penguji   | Nama                                  | Tanda Tangan                                                                          |
|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Ketua Penguji, | : Adrian Adha, S.T., M.M.             |    |
| 2. Sekretaris,    | : Vivi Ristanti, S.K.M., M.M.         |   |
| 3. Anggota,       | : Aza El Munadiyan, S.si. M.M. AMIPR. |  |

**SEKOLAH TINGGI ILMU MANAJEMEN**  
**(STIM) BUDI BAKTI**  
**2025**



Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

## PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Agustyan Sasmita

NIM : 21321021

Tempat, Tanggal Lahir : Sukabumi, 17 Agustus 2002

Program Studi : Manajemen

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi saya dengan judul :

### PERAN KEPEMIMPINAN KEPALA DESA DALAM MENINGKATKAN KINERJA PEMERINTAHAN DESA GINANJAR KAB. SUKABUMI

Merupakan gagasan dan hasil penelitian asli penulis, kecuali yang jelas rujukannya. Skripsi ini belum pernah diajukan untuk memperoleh gelar Sarjana Manajemen pada program sejenis STIM Budi Bakti atau Perguruan Tinggi lain. Semua data dan informasi yang digunakan telah dinyatakan secara jelas dan dapat diperiksa kebenarannya. Apabila pernyataan saya terbukti tidak benar atau skripsi saya terbukti plagiat, maka saya bersedia untuk dibatalkan kelulusannya.

Bogor, Agustus 2025

Agustyan Sasmita,  
METERAI TEMPEL  
63AMX390043011

Agustyan Sasmita  
NIM 21321021



## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang selalu melimpahkan rahmat dan karunianya sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini yang berjudul **“Peran Kepemimpinan Kepala Desa Dalam Meningkatkan Kinerja Pemerintahan Desa Ginanjar Kab. Sukabumi”** tepat pada waktunya.

Adapun tujuan dari penulisan skripsi ini dibuat sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Manajemen jenjang pendidikan strata 1 (S1) di Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Budi Bakti.

Dalam proses penyelesaian skripsi ini, peneliti hendak menyampaikan terimakasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan, maka pada kesempatan ini, dengan segala hormat peneliti mengucapkan terimakasih kepada:

1. Ibu Rina Fatimah, S.Sos., M.Si, M.M, selaku Pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti
2. Ibu Indri Guslina, S.E., M.M, selaku Pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti
3. Bapak Aza El Munadiyan, S.Si., M.M, AMIPR selaku Pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti.
4. Bapak Iqbal, S.E, M.M, Selaku Kepala Penjamin Mutu Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti.
5. Bapak Subhan Munafis, S.Hut, M.M, Selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Budi Bakti.
6. Ibu Rita Mardiana, S.E., M.M, selaku Ketua Program Studi Strata 1 (S1) Manajemen.
7. Ibu Vivi Ristanti, S.Km, M.M, selaku Sekretaris Program Studi Strata 1 (S1) Manajemen.
8. Ibu Indri Guslina, S.E., M.M sebagai dosen pembimbing 1 dalam menyusun skripsi saya
9. Rina Fatimah, S.E, M.M, sebagai dosen pembimbing 2 dalam menyusun skripsi saya.





Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

10. Bapak dan Ibu Dosen Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti yang telah memberikan Bapak Ipin Aripin, S.IP Selaku Kepala Desa Wangun Jaya.
11. Ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya saya sampaikan kepada Bapak Owin Sapiudi, S.Ag.MM yang telah menjadi seperti orang tua kedua bagi penulis. Doa, perhatian, serta dukungan moral maupun semangat yang Bapak berikan telah menjadi kekuatan berharga dalam proses penyusunan skripsi ini.
12. Seluruh informan yang sudah berpartisipasi dalam penelitian skripsi ini.
13. Teman-teman saya yang sudah membantu dan mendukung saya dalam menyelesaikan skripsi ini.

Peneliti menyadari bahwa dalam skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu segala bentuk saran dan kritik yang membangun dari semua pihak sangat diharapkan oleh peneliti. Akhir kata, peneliti berharap semoga skripsi ini berguna bagi pembaca dan semua pihak yang berkepentingan.

Bogor, Agustus 2025

Peneliti

Agustyan Sasmita



Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

## DAFTAR ISI

|                                          |      |
|------------------------------------------|------|
| COVER DALAM .....                        | i    |
| ABSTRAK .....                            | ii   |
| ABSTRACT .....                           | iii  |
| TANDA PERSETUJUAN SKRIPSI .....          | iv   |
| TANDA PENGESAHAN .....                   | v    |
| PERNYATAAN.....                          | vi   |
| KATA PENGANTAR .....                     | vii  |
| DAFTAR ISI .....                         | ix   |
| DAFTAR TABEL .....                       | xiii |
| DAFTAR GAMBAR .....                      | xiv  |
| DAFTAR LAMPIRAN.....                     | xv   |
| BAB I PENDAHULUAN .....                  | 1    |
| 1.1 Latar Belakang Masalah.....          | 1    |
| 1.2 Batasan Masalah .....                | 5    |
| 1.3 Fokus dan Sub Fokus Penelitian ..... | 5    |
| 1.3.1 Fokus Penelitian .....             | 5    |
| 1.3.2 Sub Fokus.....                     | 5    |
| 1.4 Rumusan Masalah .....                | 6    |
| 1.5 Tujuan dan Manfaat Penelitian .....  | 6    |
| 1.5.1 Tujuan Penelitian .....            | 6    |
| 1.5.2 Manfaat Penelitian .....           | 6    |
| 1.6 Metodologi Penelitian .....          | 7    |
| 1.6.1 Metode Penelitian.....             | 7    |



Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

|                                                           |           |
|-----------------------------------------------------------|-----------|
| 1.6.2 Teknik Pengumpulan Data.....                        | 7         |
| 1.6.3 Teknik Analisis Data.....                           | 8         |
| 1.6.4 Pengujian Kredibilitas Data .....                   | 9         |
| 1.6.5 Uji Keabsahan Data.....                             | 10        |
| 1.7 Subjek Penelitian dan Informa Penelitian .....        | 10        |
| 1.7.1 Subjek Penelitian.....                              | 10        |
| 1.7.2 Informan Penelitian.....                            | 10        |
| 1.7.3 Daftar Pertanyaan Peneliti.....                     | 11        |
| 1.8 Penelitian Terdahulu .....                            | 17        |
| <b>BAB II LANDASAN TEORI .....</b>                        | <b>42</b> |
| 2.1 Teoritis Manajemen Tinjauan .....                     | 42        |
| 2.1.1 Pengertian Manajemen .....                          | 42        |
| 2.1.2 Fungsi manajemen .....                              | 42        |
| 2.1.3 Ruang lingkup manajemen.....                        | 43        |
| 2.2 Tinjauan Teoritis Manajemen Sumber Daya Manusia ..... | 44        |
| 2.2.1 Ruang lingkup MSDM.....                             | 44        |
| 2.2.2 Fungsi manajemen sumber daya manusia.....           | 46        |
| 2.2.3 Tujuan Manajemen sumber daya manusia .....          | 47        |
| 2.3 Tinjauan Teoritis Kepemimpinan.....                   | 49        |
| 2.3.1 Jenis-jenis dan Fungsi Kepemimpinan .....           | 49        |
| 2.3.2 Faktor yang mempengaruhi kepemimpinan.....          | 51        |
| 2.3.3 Indikator Kepemimpinan .....                        | 52        |
| 2.4 Tinjauan Teoritis Kinerja .....                       | 52        |
| 2.4.1 Definisi Kinerja.....                               | 52        |
| 2.4.2 Faktor Yang Mempengaruhi Kinerja Karyawan.....      | 53        |



Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

|                                                                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2.4.3 Tujuan Kinerja Karyawan.....                                                                                              | 53 |
| 2.4.4 Indikator Untuk Menilai Kinerja Karyawan .....                                                                            | 54 |
| 2.5 Kerangka Konseptual.....                                                                                                    | 54 |
| 2.5.1 Hubungan antar Variabel .....                                                                                             | 55 |
| 2.5.2 Kontribusi dan Pemecah Masalah.....                                                                                       | 55 |
| 2.6 Kerangka Befikir.....                                                                                                       | 56 |
| BAB III OBJEK PENELITIAN.....                                                                                                   | 59 |
| 3.1 Tinjauan Umum Desa GINANJAR .....                                                                                           | 59 |
| 3.1.1 Sejarah Desa GINANJAR.....                                                                                                | 59 |
| 3.2 Visi dan Misi Desa Ginanjar .....                                                                                           | 60 |
| 3.2.1 Visi .....                                                                                                                | 60 |
| 3.2.2 Misi .....                                                                                                                | 60 |
| 3.3 Struktur Organisasi .....                                                                                                   | 62 |
| 3.4 Jabaran Tugas dan Wewenang.....                                                                                             | 62 |
| 3.6 Mitra Usaha Desa Ginanjar.....                                                                                              | 68 |
| BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....                                                                                     | 70 |
| 4.1 Deskripsi Informan .....                                                                                                    | 70 |
| 4.2 Temuan Penelitian.....                                                                                                      | 72 |
| 4.2.1 Deskripsi hasil Wawancara dengan informan 1 yaitu (yaitu sekretaris desa ginanjar) tentang variabel Kepemimpinan.....     | 72 |
| 4.2.2 Deskripsi hasil Wawancara dengan informan 2 yaitu (yaitu kepala urusan desa ginanjar) tentang variabel kepemimpinan. .... | 76 |
| 4.2.3 Deskripsi hasil Wawancara dengan informan 3 yaitu (yaitu kepala seksi desa ginanjar) tentang variabel Kepemimpinan.....   | 78 |
| 4.2.4 Deskripsi hasil Wawancara bersama Masyarakat 1 , Masyarkat 2 tentang Variabel Kepemimpinan.....                           | 80 |



Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

|                                                                                                                            |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 4.2.5 Deskripsi hasil Wawancara dengan informan 1 yaitu (yaitu sekretaris desa ginanjar) tentang variabel Kinerja .....    | 84  |
| 4.2.6 Deskripsi hasil Wawancara dengan informan 2 yaitu (yaitu kepala urusan desa ginanjar) tentang variabel Kinerja ..... | 88  |
| 4.2.7 Deskripsi hasil Wawancara dengan informan 3 yaitu (yaitu kepala seksi desa ginanjar) tentang variabel kinerja .....  | 92  |
| 4.2.8 Deskripsi hasil Wawancara bersama Masyarakat 1 , Masyarkat 2 tentang Variabel kinerja .....                          | 96  |
| 4.3 Temuan Penelitian dan Pembahasan .....                                                                                 | 100 |
| 4.3.1 Temuan Kepemimpinan Kepala Desa di Desa Ginanjar.....                                                                | 101 |
| 4.3.2 Temuan Kinerja Desa Ginanjar.....                                                                                    | 104 |
| BAB V SIMPULAN DAN SARAN .....                                                                                             | 107 |
| 5.1 KESIMPULAN .....                                                                                                       | 107 |
| 5.2 Saran.....                                                                                                             | 108 |
| DAFTAR PUSTAKA .....                                                                                                       | 110 |
| LAMPIRAN .....                                                                                                             | 112 |
| DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....                                                                                                  | 145 |





## DAFTAR TABEL

|                                                    |    |
|----------------------------------------------------|----|
| Tabel 1. 1 Data Penilaian Kinerja Tahun 2024 ..... | 3  |
| Tabel 1. 2 Data Informan .....                     | 10 |
| Tabel 1. 3 Penelitian Terdahulu .....              | 18 |

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.



Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

## DAFTAR GAMBAR

|                                                          |    |
|----------------------------------------------------------|----|
| Gambar 2. 1 kerangka berfikir .....                      | 57 |
| Gambar 3. 1 Struktur Organisasi Desa Ginanjar.....       | 62 |
| Gambar 3. 2 Daftar hadir pertemuan dengan warga .....    | 66 |
| Gambar 3. 3 Perkumpulan dengan warga desa ginanjar ..... | 66 |
| Gambar 3. 4 Rapat Rencana Perubahan Kegiatan .....       | 66 |



## DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Lembar Persetujuan Wawancara Informan Pertama
- Lampiran 2 Lembar Wawancara Informan Pertama
- Lampiran 3 Lembar Persetujuan Wawancara Informan Ke-Dua
- Lampiran 4 Lembar Wawancara Informan Ke-Dua
- Lampiran 5 Lembar Persetujuan Wawancara Ke-Tiga
- Lampiran 6 Lembar Wawancara Informan Ke-Tiga
- Lampiran 7 Lembar Persetujuan Wawancara Ke-Empat
- Lampiran 8 Lembar Wawancara Informan Ke-Empat
- Lampiran 9 Catatan Lapangan Hasil Observasi
- Lampiran 10 Catatan Lapangan Hasil Wawancara
- Lampiran 11 Foto Sedang Wawancara
- Lampiran 12 Surat Permohonan Izin Penelitian
- Lampiran 13 Surat Selesai Penelitian

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumunkan dan memprebanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.