



**BUDI BAKTI**  
SCHOOL OF MANAGEMENT

Hak Cipta milik Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Budi Bakti

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

responsibility.stimbudibakti.ac.id

## **LAPORAN MAGANG**

**Pada bagian Kepegawaian**

### **PT PRIMA BHAKTI MANDIRI DIVISI CLEANING SERVICE RUMAH SAKIT RUMAH SEHAT TERPADU DOMPET DHUAFA BOGOR**

*Diajukan Untuk Memenuhi Persyaratan Kurikulum Sarjana Strata-1*



Disusun Oleh :

Ahmad Sulaeman

41122057

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
SEKOLAH TINGGI ILMU MANAJEMEN  
(STIM) BUDI BAKTI  
2026**



**BUDI BAKTI**  
SCHOOL OF MANAGEMENT

Hak cipta milik Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Budi Bakti

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

## LEMBAR PENGESAHAN

### LAPORAN MAGANG

Pada Bagian Kepegawaian

#### **PT PRIMA PERDANA BHAKTI MANDIRI DIVISI CLEANING SERVICE RUMAH SAKIT RUMAH SEHAT DOMPET DHUAFA BOGOR**

Diajukan Untuk Memenuhi Persyaratan Kurikulum Sarjana Strata-1

Program Studi Manajemen (MSDM)

SEKOLAH TINGGI ILMU MANAJEMEN BUDI BAKTI

Disusun oleh :

**AHMAD SULAEMAN**

41122057

Bogor, 20 Januari 2026

Disetujui oleh :

Team Leader CS

**Tiara Putri Kurnaen, S.M.**

Pembimbing lapangan

Dosen Program Studi Manajemen

**STIM BUDI BAKTI**

**Arif Abdullah, S.E, M.M**

Pembimbing Materi



## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas rahmat dan karuniaNya yang memberikan kesehatan dan kesempatan, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan praktik kerja atau magang dengan judul “ laporan magang pada bagian kepegawaian divisi cleaning service di PT Perdana Prima Bhakti Mandiri Rumah Sakit Rumah Sehat Terpadu Dompot Dhuafa Bogor”.

Laporan magang ini merupakan hasil dari kegiatan magang yang penulis lakukan selama tiga bulan di PT Perdana Prima Bhakti Mandiri yang berlokasi di Rumah Sakit Rumah Sehat Terpadu Dompot Dhuafa Bogor. Laporan ini dibuat sebagai salah satu syarat menyelesaikan program magang .

Saya menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini, tidak bisa lepas dari bantuan berbagai pihak. Oleh karena itu Saya ingin menyampaikan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Dr (c) Aza El Munadiyan, S.Si.,M.M.,AMIPR Sebagai Pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti.
2. Ibu Dr (c)Indri Guslina, S.E., M.M. Sebagai Pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti.
3. Ibu Rina Fatimah., M.Si.,M.M Sebagai Pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti.
4. Ibu Rita Mardiana, SE., M.M Selaku Kepala Program Studi Strata 1 (S1) Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti.
5. Ibu Vivi Ristanti, S.Km., M.M Selaku Sekretaris Program Studi Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti.
6. Bapak Arif Abdullah, S.E., M.M Selaku Dosen Pembimbing yang sudah meluangkan waktu, pikiran dan tenaga untuk membimbing penulis selama proses penyusunan laporan magang.



**BUDI BAKTI**  
SCHOOL OF MANAGEMENT

Hak cipta milik Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Budi Bakti

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

7. Bapak Masdi Selaku manajer Operasional PT Perdana Prima Bhakti Mandiri yang sudah menerima dan mengizinkan penulis melakukan kegiatan magang.
8. Ibu Tiara Putri Kurnaen, S.M Selaku Pembimbing lapangan yang sudah membantu dan mengarahkan selama kegiatan magang.
9. Seluruh karyawan PT Perdana Prima Bhakti Mandiri khususnya divisi Cleaning Service yang sudah memberikan ilmu dan pengalamannya dalam proses penyusunan laporan magang.

Dalam penyusunan magang ini ini, Penulis menyadari Masih banyak kekurangan dan keterlibatan. Oleh karena itu diperlukan saran dan kritik yang membangun untuk menyempurnakan laporan magang ini. Akhir kata penulis mengucapkan banyak terimakasih dan semoga laporan magang ini bermanfaat bagi penulis dan pihak yang berkepentingan.

Bogo, 9 Januari 2026

Ahmad Sulaeman



## DAFTAR ISI

|                                                          |                              |
|----------------------------------------------------------|------------------------------|
| COVER.....                                               | i                            |
| LEMBAR PENGESAHAN .....                                  | i                            |
| KATA PENGANTAR.....                                      | ii                           |
| DAFTAR ISI.....                                          | iv                           |
| DAFTAR TABEL .....                                       | Error! Bookmark not defined. |
| DAFTAR GAMBAR.....                                       | Error! Bookmark not defined. |
| BAB I PENDAHULUAN.....                                   | Error! Bookmark not defined. |
| 1.1 Latar Belakang Magang.....                           | Error! Bookmark not defined. |
| 1.2 Maksud dan Tujuan Magang.....                        | Error! Bookmark not defined. |
| 1.3 Pemilihan Perusahaan/Instansi .....                  | Error! Bookmark not defined. |
| 1.4 Penempatan Penulis.....                              | Error! Bookmark not defined. |
| 1.5 Jadwal Magang .....                                  | Error! Bookmark not defined. |
| 1.5.1 Tahap Persiapan .....                              | Error! Bookmark not defined. |
| 1.5.2 Tahap Pelaksanaan .....                            | Error! Bookmark not defined. |
| 1.5.3 Tahap Penulisan Laporan Kuliah Kerja Praktik ..... | Error! Bookmark not defined. |
| 1.5.4 Tahap Pelaporan .....                              | Error! Bookmark not defined. |
| 1.5.5 Sistem Pembahasan.....                             | Error! Bookmark not defined. |
| BAB II GAMBARAN UMUM INSTANSI .....                      | Error! Bookmark not defined. |
| 2.1 Data Umum Perusahaan .....                           | Error! Bookmark not defined. |
| 2.1.1 Sejarah Perusahaan dan Perkembangannya.....        | Error! Bookmark not defined. |
| 2.1.2 Visi dan Misi Instansi .....                       | Error! Bookmark not defined. |
| 2.1.3 Logo Instansi .....                                | Error! Bookmark not defined. |
| 2.2 Tugas dan Fungsi Instansi.....                       | Error! Bookmark not defined. |
| 2.2.1 Tugas Instansi.....                                | Error! Bookmark not defined. |
| 2.2.2 Fungsi Instansi .....                              | Error! Bookmark not defined. |
| 2.3 Struktur Organisasi dan Tupoksi.....                 | Error! Bookmark not defined. |
| BAB III URAIAN PROSES BISNIS .....                       | Error! Bookmark not defined. |



Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan mempublikasikan sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

|                                    |                              |
|------------------------------------|------------------------------|
| 3.1 Proses Bisnis Perusahaan ..... | Error! Bookmark not defined. |
| 3.2 Uraian Pekerjaan .....         | Error! Bookmark not defined. |
| 3.3 Analisa.....                   | Error! Bookmark not defined. |
| BAB IV PEMBAHASAN .....            | Error! Bookmark not defined. |
| 4.1 Capaian Kegiatan.....          | Error! Bookmark not defined. |
| 4.2 Evaluasi Kegiatan .....        | Error! Bookmark not defined. |
| BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....      | Error! Bookmark not defined. |
| 5.1 Simpulan .....                 | Error! Bookmark not defined. |
| DAFTAR PUSTAKA.....                | Error! Bookmark not defined. |
| LAMPIRAN.....                      | Error! Bookmark not defined. |