



BUDI BAKTI
SCHOOL OF MANAGEMENT

© Hak cipta milik Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Budi Bakti

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.
2. Dilarang mengumumkan dan memprebanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

repository.stimbudibakti.ac.id

LAPORAN MAGANG

Laporan Magang Tenaga Kependidikan

YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM AL-HUSNA MIS AL-HUSNA

Diajukan Untuk Memenuhi Persyaratan Kurikulum Sarjana Strata-1



Disusun oleh:

DZIKRI AULIA RAHMAN

41122007

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU MANAJEMEN (STIM)
BUDI BAKTI
2026**



LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN MAGANG

Laporan Magang Tenaga Kependidikan YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM AL-HUSNA MIS AL-HUSNA

Diajukan Untuk Memenuhi Persyaratan Kurikulum Sarjana Strata-1

PROGAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU MANAJEMEN BUDI BAKTI

Disusun oleh:

DZIKRI AULIA RAHMAN

41122007

Tangerang Selatan, 14 Februari 2026

Disetujui oleh:

Kepala MIS Al-Husna

Hj. Anizar, S.T., M.Pd., Ph.D.
Pembimbing Lapangan

Dosen Program Studi Manajemen
STIM BUDI BAKTI

Rina Fatimah, S. Sos., M.Si.
Pembimbing Materi



KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan syukur ke hadirat Allah SWT atas rahmat, hidayah, dan karunia-Nya, penulis dapat menyelesaikan laporan magang yang berjudul “Laporan Magang Tenaga Kependidikan Yayasan Pendidikan Islam Al-Husna MIS Al-Husna”. Laporan ini disusun sebagai salah satu persyaratan untuk memenuhi kurikulum pendidikan Sarjana Strata 1 (S1) pada Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti.

Penulis menyadari bahwa selama proses penyusunan laporan magang ini tidak terlepas dari dukungan, bantuan, serta bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis menyampaikan rasa hormat dan mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang telah terlibat dalam penyusunan laporan magang ini, khususnya kepada:

1. Bapak Dr. (C) Aza El Munadiyan, S.E., M.M., AMIPR. selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti.
2. Ibu Dr. (C) Indri Guslina, S.E., M.M. selaku Wakil Ketua I Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti.
3. Ibu Rina Fatimah, S.Sos., M.Si., M.M. selaku Wakil Ketua II Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti.
4. Bapak Dr. (C) Aza El Munadiyan, S.E., M.M., AMIPR. selaku Wakil Ketua III Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti.
5. Ibu Rita Mardiana, S.E., M.M. selaku Ketua Program Studi S1 Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti.
6. Ibu Vivi Ristanti, S.K.M., M.M. selaku Sekretaris Program Studi S1 Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti dan Dosen Pembimbing Materi yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk membimbing penulis selama proses penyusunan laporan magang.
7. Seluruh Dosen Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti yang telah memberikan ilmu dan pengetahuan yang bermanfaat bagi penulis selama menempuh perkuliahan.
8. Ibu Hj. Anizar, S.T., M.Pd., Ph.D. selaku kepala MIS Al-Husna dan



Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, serta dukungan selama pelaksanaan magang berlangsung.

9. Seluruh Pendidik dan Tenaga Kependidikan MIS & SMPIT Al-Husna yang sudah mendukung penulis dalam penyusunan laporan magang ini.
10. Kedua orang tua penulis yang selalu memberikan doa, kasih sayang, dukungan, dan semangat kepada penulis dalam menjalani pekerjaan serta menyelesaikan kegiatan magang dan penyusunan laporan magang ini.
11. Teman-teman penulis yang telah memberikan dukungan dan semangat kepada penulis selama menjalani pekerjaan dan proses penyusunan laporan magang ini.

Penulis menyadari bahwa laporan magang ini masih memiliki keterbatasan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi penyempurnaan laporan ini. Semoga laporan magang ini dapat memberikan manfaat bagi pihak yang berkepentingan.

Tangerang Selatan, 14 Februari 2026



Dzikri Aulia Rahman



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	2
DAFTAR ISI.....	4
DAFTAR TABEL.....	6
DAFTAR GAMBAR.....	7
BAB I PENDAHULUAN	8
1.1. Latar Belakang Magang	8
1.2. Maksud dan Tujuan Magang.....	9
1.3. Pemilihan Instansi	10
1.4. Penempatan Penulis	11
1.5. Jadwal Magang.....	11
1.5.1. Tahap Persiapan	11
1.5.2. Tahap Pelaksanaan	12
1.5.3. Tahap Penulisan Laporan Magang.....	12
1.5.4. Tahap Pelaporan.....	12
1.5.5. Sistem Pembahasan	13
BAB II GAMBARAN UMUM INSTANSI	14
2.1. Data Umum Instansi.....	14
2.1.1. Sejarah Instansi dan Perkembangannya	14
2.1.2. Visi dan Misi Instansi.....	14
2.1.3. Struktur Organisasi Instansi	15
2.1.4. Logo Madrasah Ibtidayah Al-Husna.....	15
2.1.5. Data Pendidik dan Tenaga Kependidikan MIS Al-Husna	16
2.1.6. Data Peserta Didik Reguler MIS Al-Husna	16
2.1.7. Data Peserta Didik Inklusi MIS Al-Husna.....	17
2.2. Tugas dan Fungsi Instansi.....	17
2.2.1. Tugas Instansi.....	17
2.2.2. Fungsi Instansi	18
2.3. Struktur Organisasi dan Tupoksi.....	19
2.3.1. Struktur Organisasi Instansi	19
2.3.2. Tugas Pokok dan Fungsi	19



BAB III URAIAN PROSES BISNIS	23
3.1. Alur Tata Kelola Bisnis.....	23
3.2. Uraian Pekerjaan	25
3.3. Analisis.....	29
BAB IV PEMBAHASAN.....	31
4.1. Capaian Kegiatan	31
4.2. Evaluasi Kegiatan.....	32
BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....	33
SIMPULAN DAN SARAN	33
5.1. simpulan	33
5.2. Saran.....	33
DAFTAR PUSTAKA	35
LAMPIRAN.....	36

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.