



BUDI BAKTI
SCHOOL OF MANAGEMENT

© Hak cipta milik Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Budi Bakti

repository.stimbudiakti.ac

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

**LAPORAN MAGANG
PADA DIVISI PACKING (PENGEMASAN)
PRODUK BRIKET ARANG KELAPA
PT TAIBA COCOCHA INDONESIA**

Diajukan Untuk Memenuhi Persyaratan Kurikulum Sarjana Srata-1



Disusun oleh

Aci Kurnia

41122067

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU MANAJEMEN
(STIM) BUDI BAKTI
2026**



LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN MAGANG PADA DIVISI *PACKING* (PENGEMASAN) PRODUK BRIKET ARANG KELAPA PT TAIBA COCOCHA INDONESIA

Diajukan Untuk Memenuhi Persyaratan Kurikulum Sarjana Srata-1

PROGRAM STUDI MANAJEMEN SEKOLAH TINGGI ILMU MANAJEMEN BUDI BAKTI

Disusun oleh :

Aci Kurnia

41122067

Bogor, Januari 2026 ✓

Disetujui oleh :

Dosen Program Studi Manajemen

STIM BUDI BAKTI

Head Divisi

Yuniar Krisdianti

Pembimbing Lapangan

Arif Abdullah, S.E, MM

Pembimbing Materi



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami ucapkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini dengan baik. Laporan ini disusun berdasarkan hasil pengalaman magang penulis pada Divisi *Packing* (Pengemasan) di PT Taiba Cococha Indonesia periode 01 Oktober – 31 Desember 2025.

Kegiatan magang mahasiswa ini merupakan salah satu syarat wajib yang harus ditempuh dalam Program Studi Strata 1 dan banyak memberikan manfaat kepada penulis baik dari segi akademik maupun pengalaman yang tidak dapat penulis temukan dibangku perkuliahan. Untuk itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. (C) Aza El Munadiyan., S.Si., M.M., sebagai Pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti
2. Ibu Dr. (C) Indri Guslina., S.E, M.M sebagai Pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti
3. Ibu Rina Fatimah., M.Si., M.M sebagai Pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti
4. Ibu Rita Mardiana, S.E., M.M selaku Ketua Program Studi S-1 Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti
5. Ibu Vivi Ristanti, S.KM., M.M Selaku Sekertaris Program Studi S-1 Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti
6. Bapak Arif Abdullah, S.E., M.M. Selaku Dosen Pembimbing Magang Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen (STIM) Budi Bakti
7. Bapak H. Muhammad Fauzan Kamil, Lc., M.A Selaku CEO PT Taiba Cococha Indonesia
8. Ibu Yuniar Krisdianti Selaku Pembimbing Instansi Magang PT Taiba Cococha Indonesia
9. Orang tua dan keluarga tersayang yang selalu mendukung dan membantu apapun dalam pembuatan laporan magang ini.



Dalam menyusun laporan ini, penulis menyadari bahwa masih jauh dari kata sempurna dan memiliki banyak kekurangan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan masukan berupa saran dan kritik yang membangun dari pembaca demi kesempurnaan laporan magang ini di masa mendatang. Semoga laporan magang di PT Taiba Cococha Indonesia pada Divisi *Packing* (Pengemasan) ini dapat menambah wawasan serta pengetahuan bagi para pembaca.

Bogor, Januari 2026

Penulis

Aci Kurnia

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumunkan dan memprebanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.



DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR.....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Magang	1
1.2 Maksud dan tujuan magang.....	2
1.2.1 Maksud magang.....	2
1.2.2 Tujuan Magang	2
1.3 Pemilihan Perusahaan/Instansi.....	3
1.4 Penempatan Magang.....	3
1.5 Jadwal Magang.....	3
1.5.1 Tahap Persiapan.....	4
1.5.2 Tahap Pelaksanaan.....	4
1.5.3 Tahap Penulisan Laporan Kuliah Kerja Praktik	4
1.5.4 Tahap Pelaporan	5
1.5.5 Sistem Pembahasan.....	5
BAB II GAMBARAN UMUM INSTANSI	7
2.1 Data Umum Perusahaan	7
2.1.1 Sejarah Perusahaan dan Perkembangannya	7
2.1.2 Visi Dan Misi Instansi	8
2.1.3 Struktur Organisasi Instansi.....	9
2.1.4 Logo Instansi.....	9
2.2 Tugas dan Fungsi Instansi	10
2.2.1 Tugas Instansi	10



2.2.2 Fungsi Instansi	10
2.3 Struktur Organisasi Dan Tupoksi	11
2.3.1 Struktur Organisasi Instansi.....	11
2.3.2 Tugas Pokok dan Fungsi.....	11
BAB III PROSES BISNIS	13
3.1 Proses Bisnis Perusahaan	13
3.2 Uraian Pekerjaan	15
3.3 Analisis	16
BAB IV CAPAIAN KEGIATAN DAN EVALUASI KEGIATAN.....	18
4.1 Capaian Kegiatan	18
4.2 Evaluasi Kegiatan.....	19
BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....	21
5.1 Simpulan.....	21
5.2 Saran.....	21
DAFTAR PUSTAKA.....	23
LAMPIRAN.....	24

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.



DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Jadwal Pelaksanaan Magang.....	3
Tabel 1. 2 Tahap Pelaporan Magang.....	5
Tabel 3. 1 Alur Distribusi	14

Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumunkan dan memprebanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.



Hak Cipta Dilindungi Undang-undang:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar STIM Budi Bakti.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin STIM Budi Bakti.

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Tahap Persiapan Magang	4
Gambar 2. 1 Struktur Organisasi Instansi Perusahaan	9
Gambar 2. 2 Logo Instansi	9
Gambar 2. 3 Struktur Organisasi Divisi <i>Packing</i>	11